



### **Samhæfingarstöð (SST):**

Hlutverk samhæfingarstöðvar (staðsett í björgunarmiðstöðinni við Skógarhlíð í Reykjavík) er yfirstjórn á aðstoð milli umdæma og aðstoð ríkisstofnana.

Skipuleggur flutning slasaðra milli umdæma.

Hún er bakland aðgerðarstjórnar.

Samhæfir á landsvísu: Allar bjargir á landinu utan áfallasvæðis, ríkisstofnanir, erlendar bjargir.

### **Aðgerðarstjórn (AS):**

Yfirstjórn aðgerða samkvæmt flugslysaáætluninni er á ábyrgð viðkomandi lögreglustjóra sem getur skipað aðgerðastjórn í samvinnu við almannavarnanefnd.

Aðgerðastjórn er að jafnaði þannig skipuð:

Lögreglustjórinn á aðgerðarsvæði eða staðgengill hans er aðgerðastjóri

Fulltrúi Slökkviliðs.

Fulltrúi Heilbrigðisstofnunar/sjúkrahúss.

Fulltrúi Svæðisstjórnar björgunarsveita.

Fulltrúi Rauða kross deildar.

Fulltrúar flugrekanda og Isavia verði því við komið

Aðgerðastjórn skal huga að starfsliði til að sinna eftirtöldum verkefnum:

    Símsvörun

    Skráningum og almennri ritvinnslu og meðferð upplýsinga

    Fjarskiptum

Helstu verkefni aðgerðastjórnar:

    Stjórn og samræming heildaraðgerða innan aðgerðarsvæðisins

    Virkjun starfseininga innan umdæmis

    Yfirstjórn og bakland vettvangsstjórnar

    Tengsl við Samhæfingarstöðina

    Tryggja samskipti við söfnunarsvæði aðstandenda

    Tryggja samskipti við flugvöll og flugturn

    Tryggja samskipti við fjölmiðla í samráði við hlutaðeigandi aðila.

    Tryggja, í samráði við flugrekanda, að farþegalisti sé réttur áður en hann er gefinn út

    Yfirfæra vettvanginn til Rannsóknarnefndar flugslysa þegar aðgerðum er lokið

Aðsetur aðgerðarstjórnar:

    Stjórnstöð almannavarnanefndar á viðkomandi stað.

### **Vettvangsstjórn (VS):**

Heildarstjórn aðgerða á vettvangi samkvæmt flugslysaáætluninni er í höndum vettvangsstjóra skv. umboði lögreglustjóra. Vettvangsstjóri kemur að jafnaði úr röðum lögreglunnar. Hann skal hafa þjálfun og reynslu af vettvangsstjórn, sé þess kostur.

Vettvangsstjórn vegna flugslyss er skipuð fulltrúum frá:

    Lögreglunni á staðnum..

    Slökkviliði.

    Svæðisstjórn björgunarsveita.

Vettvangsstjóri skal skipta verkefnum milli aðila í vettvangsstjórn eftir aðstæðum hverju sinni.

Vettvangsstjórn skal skipa fólk í skráningu, fjarskipti og önnur störf eftir þörfum.

Mikilvæg verkefni vettvangsstjórnar:

Heildarstjórn og samhæfing aðgerða á vettvangi í samræmi við verkþáttaskipuritið SÁBF skv. umboði lögreglustjóra.

Sá sem er skipaður í *Framkvæmd* skal vera í fjarskiptasambandi við verkþáttastjórana (sjá næsta kafla) og helst vera hreyfanlegur (hafa bíl til umráða til þess að fara á milli vettvangsstjórnarinnar og hinna ýmsu starfssvæða).

Skipulagning fjarskipta á vettvangi.

Að tryggja fjarskipti við aðgerðastjórn.

#### **Aðsetur vettvangsstjórnar:**

Aðalaðsetur: Eftir aðstæðum (oft bifreið eða byggingu staðsett nærri slysstað).

Varaaðsetur: Eftir aðstæðum

**Merkja skal vettvangsstjórnarbilinn eða annað aðsetur tryggilega með segulmerki eða fána: VS**

#### **Verkþáttastjórar:**

Á hverju starfssvæði og við hvern verkþátt starfa margar verkeiningar eða starfsstéttir. Nauðsynlegt er að samhæfa störf þeirra og er það hlutverk verkþáttastjórana en þeir eru millistjórnendur sem stýra og samhæfa verkþætti á vettvangi í umboði vettvangsstjóra.

Á hverju starfssvæði og við hvern verkþátt starfa margar verkeiningar eða starfsstéttir. Nauðsynlegt er að samhæfa störf þeirra og er það hlutverk verkþáttastjórana en þeir eru millistjórnendur sem stýra og samhæfa verkþætti á vettvangi í umboði vettvangsstjóra. <b>Verkþáttastjórar</b>	Aðilar sem skipa verkþáttastjóra	Vinnusvæði
Björgunarstjóri	Slökkvilið	Við slysstað
Aðhlyningarstjóri	Heilbrigðisstofnun/sjúkrahús	Við söfnunarsvæðin
Gæslustjóri	Lögreglan	Hreyfanlegur eftir þörfum
Flutningastjóri	Svæðisstjórn björgunarsveita	Hreyfanlegur eftir þörfum

**Fyrstu verk allra verkþáttastjóra eru að:** • Hafa samband við vettvangsstjórn og fá fyrirmæli.

- Fá yfirsýn yfir bjargir (mannskap og tæki) sem koma og meta hvort þær nægja.
- Skipa undirstjórnendur og útdeila verkefnum.

**Björgunarstjóri** stjórnar og samhafir starfsemi í eða við flugvélarflak, þ.á.m. slökkvistörf, björgun úr flaki, burð slasaðra frá flaki að bráðaflokkunarsvæði og bráðaflokkunu. Hann skal jafnframt:

Ákveða bráðaflokkunarsvæði í öruggri fjarlægð frá slysstað.

Tryggja fjarskipti frá slysstað til vettvangsstjóra og að söfnunarsvæði slasaðra.

Staðfesta við vettvangsstjórn fjölda þolenda í flugvélinni.

Setja fólk í talningu þolenda skv. bráðaflokkun.

Setja fólk í hleðslu sjúkrabíla og annarra sjúkraflutningstækja.

**Aðhlyningarstjóri** stjórnar og samhafir starfsemi á söfnunarsvæði slasaðra og söfnunarsvæði óslasaðra. Fyrsta verk aðhlyningarstjóra er að undirbúa móttöku á þolendum frá slysstað. Hann skal jafnframt:

Undirbúa söfnunarsvæði slasaðra fyrir móttöku slasaðra.

Setja upp áverkamatssvæði fyrir framan söfnunarsvæði slasaðra (SSS).

Setja fólk í skráningu við áverkamat.

Tryggja fjarskiptasamband við slysstað.

Tryggja fjarskipti við heilbrigðisstofnun/sjúkrahús.

Tryggja fjarskipti við Aðgerðarstjórn.

**Gæslustjóri** stjórnar og samhafir umferðarstjórn á vettvangi og verndun og gæslu allra starfssvæða á vettvangi. Hann skal jafnframt:

Setja upp innri lokun við slysstað.

Tryggja að fyrirfram ákveðnir lokunarpóstar séu uppsettir.

Ræða við vettvangsstjórn um þörf á umferðarstjórnun og framkvæmd hennar.

Setja upp söfnunarsvæði látinna.

Setja upp skipulag fyrir talningu.

Vernda starfssvæði, eftir því sem þess er óskað.

Vernda vettvang þar til afhending til Rannsóknarnefndar flugslysa (RNF) hefur farið fram.

**Flutningastjóri** stjórnar og samhæfir starfsemi á móttökustað (MÓT), biðsvæðum (BTB;BH) og nýtingu flutningatækja. Hann hefur umsjón með framkvæmd sjúkraflutninga og flutningi á óslösuðum. Hann skal jafnframt:

Tryggja að móttökustaður sé starfandi og nægilega mannaður.

Tryggja að biðsvæði sé mönnuð með umsjónaraðilum.

Ræða við vettvangsstjórn um flutningsþörf og flutningsleiðir.

Útvega bíla í flutninga við slysstað og söfnunarsvæðin.

